**Customer Standing Committee (CSC) Meeting 23**

17 September 2018 @20:00 UTC

Apologies: James Gannon, Elise Lindeberg

Attendance in chat list taken as reading out attendance

Action Items:

* **Action 2301: Trang to circualte material on volunteer. Volunteers have one week to contemplate.**
* **Action 2302: CSC to take decision on list two weeks of today**
* **Action 03: All docuemntation re Change mechanism to be circulated to full  group after the call**
* **Acton 2304: All to look at proposed change mechanism and comment on line**
* **Action 2305: staff to re-circulate letter and amended charter CSC**
* **Action 2306: Staff propose text RAP to meet requirements on change procedure per amended charter and for adoption by CSC and PTI**
* **Action 2307: proposal to Include requirement to inform RySG, ccNSO and GNSO Councils in RAP for adoption by CSC and PTI**
* **Action 2308: Secretairiat work through logistics, regularize meeting and for meeting in Barcelona**
* **Action 2309: Bart and Allan prepare the annual overview presentation**

**Agenda and Notes**

**1. Welcome**

Meeting is quorate: all members are present

Acknowledge presence of new members and liaisons. Later on call welcome.

Naela: add annual Cusotmer survey to AOB

**2. Action items (only report on open items).**

Action 22 01 2018 PTI will send their report via email and Amy will draft the CSC report. Once that is sent, Members are asked to send their approval via email. Completed

Action 22 02 2018 Liaisons: I will be reaching out to you separately to get an update on the selection of the new representative from your groups. Completed

**3. CSC Effectiveness Review and IANA Function Review**

*a. Template of CSC Effectiveness Review*

Both CSC Effectiveness and IFR are concurrent. Minimize overlap.

Philippe, have document ready by 27 September, no contentious discussion.

Debbie: keep review as simple as possible. Well aware of IFR.

*b. Current Status of IFR*

Trang: Board workshop IFR in essence convened. Request for call for volunteers. Composition requirement re diversity. Additional process steps. Timeline next steps: IFR needs to be convened. No requirements when RT actually needs to be convened. Next step Kick-off meeting

c. Appointment of CSC Liaison to CSC Effectiveness Review (Terms of Reference)

Liaison: Elaine Pruis volunteered. Accepted and appointed.

*d. Appointment of CSC Liaison to IFRT (Bylaws Section 18.7.K)*

Byron: James Gannon would be available as candidate, although not a member. He was intimately involved in creation of CSC and CWG Stewardship process.

Donna Austin: Reference in Charter, preference for member

Text Section !8.7 (k) ICANN Bylaws: One liaison appointed by the CSC;

From the CSC Charter:

"The CSC as a whole will decide who will serve as the Liaison to the IANA Function ReviewTeam. Preference should be given to the Liaison being a registry representative given that technical expertise is anticipated to be valuable in the role."

Gaurav: express interest, however need to understand.

Brett: understand more about it.

Byron: defer decision and provide more information.

Trang: Background material for various SO/AC to appoint volunteers.

Offer accepted

**Action 2301: Trang to circualte material on volunteer. Volunteers have one week to**

**contemplate.**

**Action 2302: CSC to take decision on list two weeks of today**

**4. PTI Performance August 2018**

*a. PTI report to CSC*

Naela: failed SLA, which is explained in report

No comments.

*b. CSC report*

Byron: No comments

Circulate report

Explanation of Additional table in CSC findings to new members and liaisons: It does not express concerns, but only records shortcomings.

**5. SLA Change Mechanism**

Brief presentation Kal. Based on framework previously presented.

Slide deck explains what needs to happen to resolve contract part and mechanics to make

changes already agreed.

Slide 2:

Slide 3: introduction change mechanism.

Original change mechanism circulated before call by Naela

Term SLE  apprears in contract and charter. CSC sub group uses SLA.

Need to formalize power to make changes

Slide 4: Develop mechanism to make changes

Smaller group rough consensus. Now broader CSC needs to consider.

Slide 5: Amendment of NAming Function Contract required. Becasue embedded in contract needs ot change. Take SLA out of contract makes changes much simpler. Include change mechanism in contract with reference to SLA.NO weakening of contract

Slide 6:  Need to acknowledge that community needs to apporve change mechanims. Formal approval. Use ICANN 63 to inform community about expected change and role of stakeholder groups

Slide 8: Extract from CSC charter review

Summary:

No simple way at this stage for simple changes to SLAs. Requries change of IANA NAming Function Contract. Also for trivial changes to SLA, with no impact on customer.

Questions:

Brett: parallel or sequential measuring in system. Kal Because oversight committee, Up to PTI on how to meet SLA. If SLA overly harsh be cooperative. Separation betwene formal role and what is happening infromal

Trang: Flag as next steps envision SLA change mechanism and change of contract will be put out for public comment. Because of accountability go for 40 day public comment.

Kal : makes sense

**Action 2303: All docuemntation re Change mechanism to be circualted to full group**

**after the call**

**Acton 2304: All to look at propsed change mechanism and comment on line**

**6. CSC Amended Charter**

a. Letter from chairs ccNSO and GNSO Council re adoption of amended charter (letter and amended charter with date of adoption to be included)

**Action 2305: staff to re-circulate letter and amended charter CSC**

b. Actions flowing from Amended Charter

1. Change Mechanism of RAP (per amended charter) -> add to RAP

**Action 06: Staff propose text RAP to meet requirements on change procedure per amended charter and for adoption by CSC and PTI**

2.Include Requirement to inform RySG, ccNSO and GNSO Councils on invoking RAP and on progress (per amended charter)

**Action 2307: proposal to Include requirement to inform RySG, ccNSO and GNSO Councils in RAP for adoption by CSC and PTI**

**3. Organization of Meetings with Board (per amended charter)**

**Action 2308: Secretairiat work through logistics, regularize meeting and for meeting in Barcelona**

**7. CSC Membership Update**

New Appointed Members/Liaisons

Brett Carr, ccNSO – replacing Jay Daley

Gaurav Vedi, RySG – replacing Kal Feher

Lars-Johan Liman, RSSAC – reappointment

Nigel Cassimire, GAC – replacing Elise Lindeberg

Welcome of new members and liaisons

General operating culture: collegial and cooperative.

Brett: currently network engineer team manager Nominet. Previously worked wiith ICANN

and RIPE NCC.

Gaurav: Technical positions in different industries. Joined RySG

Lars Liman: Liaison from RSSAc. Re-appointed. Early 90's . Working for Netnode. Currently regular member, non voting member

Nigel:  not present.

Thank you to Jay and Kal for heavy, heavy lifting over the last two years.

**8. Next Meeting: Monday, 15 October at 20:00 UTC**

Given proximity to Barcelona, having f-2-f

Understanding all members will be in Barcelona. F-2-f useful to all

F-2-F would replace teleconference. Preferred timing will be the Monday

Year in review presentation

**Action 2309: Bart and Allan prepare the annual overview presentation**

**9. AOB**

Naela: Annual customer survey. Survey of customers who have USED the IANA services.

Start next week and will stay open until end October.

How did IANA do on a request: quick response per action. Use October CSC meeting to seek feed-back from CSC before launching it.

Brett: is it appropriate for members to respond to provide fed-back.

Survey is anonymous.

Question is good one, not clear where conflict is. Elaine & Jay There is no real conflict.

Lars-Liman: no obvious conflict .Naela: goal is to hear from those who actually use service.

**10. Adjourn**

**21.20 UTC**